****

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование****программы** | **Недостаточная предметная и методическая компетентность****педагогических работников** |
| **Цель** | Создание к концу 2022 года системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования в образовательной организации путем внедрения системы внутрикорпоративного обучения педагогических работников современным педагогическим технологиям, способствующей повышению учебной мотивации обучающихся. |
| **Задачи** | 1. Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников.
2. Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционных форматах, практико-ориентированных семинарах в рамках внутрикорпоративного обучения.
3. Формирование школьного репозитория технологических карт открытых уроков и внеклассных мероприятий с использованием современных педагогических технологий.
 |
| **Целевые показатели** | 1. Доля педагогов, прошедших через систему профессионального тестирования (20%).
2. Доля педагогических работников имеющих первую или высшую квалификационную категорию (не менее 40%).
3. Доля педагогических работников, представивших педагогический и инновационный опыт педагогической общественности (не менее 10%).
4. Количество педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства: школьный этап (не менее 5 чел.), муниципальный этап (не менее 2 чел).
5. Количество проведенных педагогами школы открытых уроков (не менее 5) и внеклассных мероприятий (не менее 5).
6. Количество методических мероприятий, направленных на повышение предметной и методической компетентности педагогов школы (не менее 6).
 |
| **Меры / мероприятия по достижению цели и задач** | **Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников.**Составление плана-графика проведения мероприятий профессиональной деятельности педагогов, претендующих на установление первой, высшей квалификационной категории в 2022-2023 гг.**Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционных форматах, практико-ориентированных семинарах в рамках внутрикорпоративного обучения.**1. Составление плана-графика курсовой подготовки педагогических работников в соответствии с выявленными дефицитами.
2. Проведение практико-ориентированных семинаров в рамках корпоративного обучения.

**Формирование школьного репозитория технологических карт открытых уроков и внеклассных мероприятий с использованием современных педагогических технологий.**1. Проведение открытых уроков педагогами школы с использованием современных педагогических технологий с последующим самоанализом проведенных уроков.2. Формирование школьного банка данных методических разработок.3. Взаимопосещения уроков педагогами школы с последующим анализом посещенных уроков.4. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства (школьный, муниципальный этапы).5. Участие педагогов в олимпиадах, конкурсах, конференциях для педагогических работников. |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер** | 1. Формирование системы подходов к оцениванию образовательных достижений школьников и применение для обновления содержания и технологий образовательной деятельности.2. Создание творческой атмосферы в школе, повышение интереса к новшествам и инициировании новшеств.3. Приведение квалификации кадрового потенциала педагогов к современному уровню требований.4. Повышение публикационной активности педагогов на основе использования интеллектуального продукта педагогических работников. |
| **Исполнители** | Администрация школы, педагогический коллектив |

**Дорожная карта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача** | **Мероприятие** | **Дата реализации** | **Показатели** | **Ответственные** |
| Выявлениепрофессиональныхдефицитовпедагогическихработников. | Составление плана-графика проведения мероприятий профессиональной деятельности педагогов, претендующих на установление первой, высшей квалификационной категории в 2022¬2023 гг. | По графику | План-график общественной оценки результатов профессиональной деятельности педагогов до 2023 года | Зам. директора по УВР |
| Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционных форматах, практико-ориентированных семинарах в рамкахвнутрикорпоратив ного обучения | 1. Составление плана-графика курсовой подготовки педагогических работников | Апрель – май 2022 г. | План – график КПК | Зам. директора по УВР |
| Проведение практико-ориентированных семинаров в рамках корпоративного обучения | Весь год | План – график | Зам. директора по УВР |
| Формирование школьного репозитория технологических карт открытых уроков и внеклассных мероприятий с использованием современных педагогических технологий. | Проведение открытых уроков педагогами школы с использованием современных образовательных технологий с последующим самоанализом проведенных уроков. | Апрель- ноябрь 2022 г. | График, анализ и самоанализ посещенных уроков | Зам. директора по УВР |
| Формирование школьного банка данных методических разработок с использованием современных педагогических технологий | В течение года | Технологические карты уроков, сценарии внеклассных мероприятий | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| Взаимопосещения уроков педагогами школы с последующим анализом посещенных уроков. | Апрель- декабрь 2022 г | График, анализ посещенных уроков | Руководители ШМО |
| Участие педагогов в олимпиадах, конкурсах, конференциях для педагогических работников. | В течение года | Аналитическая справка по итогам участия | Педагогическиеработники |